



НОВОУШИЦЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

26.02.2018

Нова Ушиця

№ 118/2018-р

Про проведення в районній державній адміністрації I туру щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець»

Керуючись статтями 6, 39, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статтю 48 Закону України «Про державну службу», відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 19 вересня 2007 року №1152 «Про проведення щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець», враховуючи Методичні рекомендації щодо проведення щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець», затверджені наказом Національного агентства України з питань державної служби від 21 лютого 2018 року №49, з метою зростання професіоналізму, відкритості державної служби, підвищення її авторитету шляхом узагальнення досвіду роботи кращих державних службовців районної державної адміністрації:

1. Затвердити склад організаційного комітету районної державної адміністрації з проведення I туру щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець» та Положення про нього (додається).

2. Затвердити план заходів з організації підвищення кваліфікації державних службовців в районній державній адміністрації у рамках I туру щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець» (додається).

3. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження голови районної державної адміністрації від 17 березня 2017 року №138/2017-р «Про проведення в районній державній адміністрації I туру щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець»».

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату райдержадміністрації В.Костюченка.

Голова адміністрації

Ю.Танасійчук

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
районної державної адміністрації
26.02.2018 № 118/2018-р

**СКЛАД ОРГАНІЗАЦІЙНОГО КОМІТЕТУ
районної державної адміністрації з проведення I туру щорічного
Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець»**

КОСТЮЧЕНКО Віктор Вікторович	- керівник апарату районної державної адміністрації, голова організаційного комітету
ЯКУБОВА Альона Леонтіївна	- начальник юридичного відділу апарату районної державної адміністрації, заступник голови організаційного комітету
КОШОВСЬКА Леся Петрівна	- начальник відділу управління персоналом апарату районної державної адміністрації, секретар організаційного комітету
ГАРБУЗ Василь Васильович	- начальник управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
ГРОМЯК Лілія Петрівна	- начальник управління фінансів районної державної адміністрації
СТРИЛЕЦЬКИЙ Станіслав Альбінович	- начальник управління агропромислового розвитку районної державної адміністрації
СУХОРУК Ірина Вікторівна	- начальник відділу з питань надання адміністративних послуг районної державної адміністрації, голова профспілкової організації працівників районної державної адміністрації

Керівник апарату адміністрації

В.Костюченко

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
районної державної адміністрації

26.02.2018 № 118/2018-р

ПОЛОЖЕННЯ
про організаційний комітет районної державної адміністрації
з проведення I туру щорічного Всеукраїнського конкурсу
«Кращий державний службовець»

Це Положення визначає загальний порядок діяльності організаційного комітету районної державної адміністрації з проведення I туру щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець» (далі - оргкомітет).

I. Загальні положення

1.1. У своїй діяльності оргкомітет керується:

постановою Кабінету Міністрів України від 19 вересня 2007 року №1152 «Про проведення щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець»;

Методичними рекомендаціями щодо проведення щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець», затверджених наказом НАДС;

цим Положенням.

II. Організація роботи оргкомітету

1. Засідання оргкомітету проводяться відповідно до календарного плану проведення щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець» (далі - Календарний план).

2. Засідання оргкомітету є правомочним, якщо в його роботі беруть участь не менш як 2/3 його складу.

3. Рішення оргкомітету приймаються простою більшістю від присутніх його членів відкритим голосуванням.

4. У випадку рівного розподілу голосів членів оргкомітету вирішальним є голос голови оргкомітету або головуючого.

5. За підсумками засідань оргкомітет приймає рішення, що оформляються протоколом. Рішення оргкомітету оскарженню з боку учасників Конкурсу не підлягають.

III. Повноваження голови, заступника голови, секретаря оргкомітету

1. Голова оргкомітету здійснює загальне керівництво оргкомітетом та затверджує його рішення.

2. Заступник голови оргкомітету:

2.1. Заміщує голову Оргкомітету у випадках його відсутності.

2.2. Організовує роз'яснювальну роботу щодо проведення Конкурсу, координує розробку методичних матеріалів з питань підвищення кваліфікації державних службовців у рамках Конкурсу, узагальнення та розміщення матеріалів на офіційному веб-сайті райдержадміністрації.

3. Секретар оргкомітету:

3.1. Здійснює організаційне забезпечення діяльності оргкомітету відповідно до цього Положення.

3.2. Готує необхідні документи для розгляду па засіданнях оргкомітету.

3.3. Організовує засідання оргкомітету, інформує про хід виконання затверджених планів роботи оргкомітету, складає протоколи його засідань, надсилає до організаційного комітету з проведення II туру прийняті рішення.

IV. Повноваження членів оргкомітету

1. Виконують повноваження відповідно до розподілу обов'язків, беруть участь у засіданнях оргкомітету.

2. Беруть участь в організації конкурсних змагань учасників Конкурсу, визначають переможців та лауреатів Конкурсу за номінаціями.

V. Повноваження оргкомітету

1. Вирішує питання розподілу обов'язків серед членів оргкомітету.

2. Розглядає узагальнені підсумки проведення першого туру Конкурсу.

3. Надсилає оргкомітету з проведення II туру Конкурсу інформацію про результати проведення I туру.

4. Організовує роботу щодо висвітлення результатів Конкурсу па офіційному веб-сайті райдержадміністрації.

VI. Регламент оргкомітету

Цей Регламент визначає та урегульовує внутрішній порядок роботи оргкомітету, базується на правових нормах, передбачених постановою Кабінету Міністрів України від 19 вересня 2007 року №1152 «Про проведення щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець», Методичних рекомендаціях щодо проведення щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець», затверджених наказом НАДС, та цим положенням.

1. Оргкомітет організовує свою діяльність відповідно до Календарного плану.

2. Оргкомітет проводить засідання, що плануються з урахуванням Положення про оргкомітет, Календарного плану.

3. На своїх засіданнях оргкомітети розглядають питання відповідно до повноважень щодо:

розподілу функцій та обов'язків;

планування роботи;

підготовки та проведення заходів, пов'язаних із організацією і проведенням Конкурсу;

обговорення методичних матеріалів з питань, пов'язаних з проведенням Конкурсу;

визначення переможців за підсумками I туру Конкурсу;

інших питань проведення Конкурсу.

5. Рішення оргкомітету оформлюються протоколами, що підписує голова, заступник голови, секретар та члени оргкомітету.

6. Оргкомітет в установленому порядку надсилає до оргкомітету з проведення II туру Конкурсу інформацію щодо результатів I туру Конкурсу.

Керівник апарату адміністрації

В.Костюченко

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
районної державної адміністрації

26.02.2018 № 118/2018-р

ПЛАН ЗАХОДІВ

з організації підвищення кваліфікації державних службовців
в районній державній адміністрації у рамках I туру щорічного
Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець»

№ зп	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1.	Розмістити оголошення про проведення конкурсу на офіційному сайті райдержадміністрації	до 01.03.2018	Мужи́ло, начальник відділу організаційної роботи та комунікацій з громадськістю апарату адміністрації
2.	Провести нараду-семінар з керівниками підрозділів апарату, структурних підрозділів райдержадміністрації з питань організації проведення першого туру конкурсу	до 03.03.2018	Кошовська Л.П., начальник відділу управління персоналом апарату адміністрації
3.	Здійснити відбір державних службовців для участі у першому турі Конкурсу з урахуванням встановлених критеріїв	до 20.03.2018	Організаційний комітет з проведення I туру конкурсу
4.	Провести засідання Оргкомітету першого туру Конкурсу для розгляду поданих державними службовцями райдержадміністрації документів та прийняття рішення щодо участі у Конкурсі	до 25.03.2018	Організаційний комітет з проведення I туру конкурсу
5.	Подати до Міжрегіонального управління Нацдержслужби у Вінницькій, Житомирській та Хмельницькій областях інформацію про кількість учасників першого туру Конкурсу	до 28.03.2018	Л.Кошовська, начальник відділу управління персоналом апарату райдержадміністрації
6.	Розробка вимог та критеріїв оцінки щодо складання учасниками	до 30.03.2018	Організаційний комітет з проведення I туру конкурсу

	Конкурсу тестових завдань, що стосуються функціональних повноважень райдержадміністрації, посадових обов'язків державного службовця з урахуванням кваліфікаційних характеристик посад, які займають учасники I туру		
7.	Провести засідання Оргкомітету першого туру Конкурсу для затвердження завдань учасникам I туру Конкурсу	до 30.03.2018	Організаційний комітет з проведення I туру конкурсу
8.	Провести перший тур Конкурсу в районній державній адміністрації	до 20.04.2018	Організаційний комітет з проведення I туру конкурсу
9.	Підвести підсумки першого туру Конкурсу в районній державній адміністрації	до 27.04.2018	Організаційний комітет з проведення I туру конкурсу
10.	Підготувати рекомендації до виконання завдань, критерії оцінки, методичні матеріали, електронна бібліотека для самоосвіти	до 27.04.2018	Організаційний комітет з проведення I туру конкурсу
11.	Внести пропозиції керівнику апарату та керівникам структурних підрозділів райдержадміністрації, у яких працюють переможці та лауреати першого туру Конкурсу, щодо їх заохочення	до 04.05.2018	Організаційний комітет з проведення I туру конкурсу
12.	Організувати нагородження переможців та лауреатів першого туру Конкурсу у кожній номінації	до 23.06.2018	Організаційний комітет з проведення I туру конкурсу

Керівник апарату адміністрації

В.Костюченко